



Defensoría
de la Mujer Indígena

INFORME MENSUAL DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS A:
DEFENSORÍA DE LA MUJER INDÍGENA -DEMI-
RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029

**INFORME MENSUAL DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS A:
DEFENSORÍA DE LA MUJER INDÍGENA -DEMI-
RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029**

RENGLÓN PRESUPUESTARIO	029	UBICACIÓN	Oficina Regional De Totonicapán
NO. DE CONTRATO	110-2025-029 /	NIT DEL CONTRATISTA	90306260 /
NOMBRE DEL CONTRATISTA	Ana Rocío Set Cacao	CÓDIGO ÚNICO DE IDENTIFICACIÓN	3487 47926 1601
OBJETO DEL CONTRATO	Mantener la infraestructura, las oficinas y enseres de la oficina regional de Totonicapán de la Defensoría de la Mujer indígena en óptimas condiciones de limpieza, a fin de que las actividades del personal se desarrollem dentro de los parámetros de limpieza que se requiere, salvaguardando la salud integral de las usuarias, trabajadores y personas que acuden a las oficinas de la Defensoría.		
MONTO TOTAL DEL CONTRATO	Q. 16,000.00	PLAZO DEL CONTRATO	Del 01 de septiembre al 31 de diciembre del año 2,025
UNIDAD DONDE PRESTA SUS SERVICIOS	Oficina Regional De Totonicapán		
PERÍODO O MES DE ESTE INFORME	Mes de noviembre del año 2,025	MONTO A COBRAR	Q. 4,000.00
ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO	ACTIVIDADES O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL PERÍODO DEL INFORME	RESULTADOS OBTENIDOS	
a) Apoyar en la limpieza general de las oficinas y salones de la	Se realizó la limpieza general y continua en cada uno de los	Se creó un ambiente saludable y cómodo para las usuarias, trabajadoras y demás	

**Defensoría
de la Mujer Indígena**

<p>Oficina Regional de Totonicapán de la Defensoría de la Mujer Indígena.</p>	<p>espacios, unidades, salones, archivo y bodega de la Oficina Regional de Totonicapán de la Defensoría de la Mujer Indígena.</p>	<p>personas que acudieron a la Oficina Regional de Totonicapán.</p>
<p>b) Apoyar en la limpieza continua de la entrada principal de la Oficina Regional de Totonicapán de la Defensoría de la Mujer Indígena y de áreas comunes internas.</p>	<p>Se realizó la limpieza de manera continua y profunda en la entrada y la calle enfrente de la Oficina Regional de Totonicapán.</p>	<p>Entrada principal y frente de la calle de la Oficina Regional de Totonicapán limpia, permitiendo que las usuarias, profesionales y demás personas que visiten la misma se desenvuelvan en un ambiente saludable y cómodo.</p>

<p>c) Apoyar en la asistencia y atención en las distintas reuniones y actividades de la Oficina Regional de Totonicapán de la Defensoría de la Mujer Indígena, cuando se requiera.</p>	<p>Participación en Reunión de equipo de la Oficina Regional de Totonicapán referente a la organización del foro sobre la eliminación de la violencia contra la mujer y la recomendación 39 de la CEDAW.</p>	<p>Apoyo en la logística interna para realizar actividades que promuevan la protección y el ejercicio de los derechos de las mujeres indígenas en Totonicapán</p>

<p>d) Apoyar en la limpieza del mobiliario de las oficinas Oficina Regional de Totonicapán de la Defensoría de la Mujer Indígena.</p>	<p>Limpieza de Mesas, escritorios, sillas, archiveros y demás mobiliario con el que cuenta la Oficina Regional de Totonicapán.</p>	<p>Mobiliario de la Oficina Regional de Totonicapán limpio y ordenado, favoreciendo el desempeño de las profesionales en las áreas de atención.</p>
<p>e) Otras Actividades que le solicite el subdirector Administrativo y/o encargada Regional de Totonicapán y las autoridades de la Defensoría de la Mujer Indígena.</p>	<p>Apoyar en la recepción de llamadas de usuarias y personas en general que se reciben en la Oficina Regional de Totonicapán.</p>	<p>Apoyando en la mejora de la atención otorgada a usuarias y personas en general que solicitan información por vía telefónica a la Oficina Regional de Totonicapán de la Defensoría de la Mujer Indígena.</p>
	<p>Apoyo en la recepción de usuarias y personas en general que asisten a la Oficina Regional de Totonicapán.</p>	<p>Apoyando en la atención adecuada y eficiente a las usuarias y personas en general que visitaron la Oficina Regional de Totonicapán de la Defensoría de la Mujer Indígena.</p>

<p>Participar en el Foro de la Salud 2025 Totonicapán, realizado por el Ministerio de Salud Pública y asistencia social.</p> <p>f) Otras actividades que se le soliciten las autoridades de la Defensoría de la Mujer Indígena, según consideren pertinentes.</p>	<p>Representar asistencia en la Asamblea Ordinaria de la Red de Mujeres Maya K'iche' Tzolojché de Santa María Chiquimula.</p>	<p>Participando en actividades interinstitucionales que fomente el pleno ejercicio de los derechos de las mujeres indígenas.</p>
<p>Apoyo en charla informativa sobre la prevención de embarazos en adolescentes en el Instituto Nacional Mixto Nocturno de Educación Básica impartida por la unidad de formación y educación de la Oficina Regional de Totonicapán.</p>	<p>Jóvenes informados sobre los riesgos y consecuencias de embarazos en adolescentes y de los servicios que presta la Oficina Regional de Totonicapán.</p>	

<p>Asistencia a la 11^a reunión Ordinaria de la Comisión Municipal, Familia, Mujer, Niñez, Adolescencia, Juventud y Adulto Mayor.</p>	<p>Colaborando con otras instituciones para la promoción, ejercicio y defensa de los derechos de las mujeres indígenas.</p>
<p>Apoyo en el kiosco informativo de la Defensoría de la Mujer Indígena en la Feria del emprendimiento, organizada por la Municipalidad de Totonicapán y el Viceministerio de Desarrollo de la micro, pequeña y mediana empresa del Ministerio de Economía</p>	<p>Promocionando la atención y servicios que brinda la Defensoría de la Mujer Indígena Oficina Regional de Totonicapán, la ubicación y el horario de atención a la población del municipio de Totonicapán.</p>
<p>Apoyo en convocatoria del foro sobre la eliminación de la violencia contra la mujer y la recomendación</p>	<p>Se obtuvo la presencia de Jueces y representantes de instituciones del departamento de Totonicapán en el foro</p>



**Defensoría
de la Mujer Indígena**

39 de la CEDAW, organizado por la Oficina Regional de Totonicapán de la Defensoría de la Mujer Indígena, entregando invitaciones en el municipio de Totonicapán.

sobre la eliminación de la violencia contra la mujer y la recomendación 39 de la CEDAW.

Municipio de Totonicapán, Departamento de Totonicapán, 28 de noviembre del año 2,025

Firma del Contratista:

Nombre del responsable de verificar el informe: Licenciada Juana María Tax Saquimux.

El responsable de verificar el cumplimiento del contrato hace constar, que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato y sus respectivos términos de referencia, para que procedan al trámite de liquidación respectivo.

 MA Romelia Magdalena Ca' Gahua Directora Ejecutiva Defensoría de la Mujer Indígena Encargada Iperina Regional	 DIRECCION EJECUTIVA DEFENSORIA DE LA MUJER INDIGENA MINISTERIO DE ASUNTOS INDIGENAS MINISTERIO DE LA REPUBLICA
Firma y sellado de la autoridad competente que verifica el Informe	Nombre, firma y sello de la autoridad competente

INFORME MENSUAL DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS A:
DEFENSORÍA DE LA MUJER INDÍGENA -DEMI-

RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029

RENGLÓN PRESUPUESTARIO	029	UBICACIÓN	Alta Verapaz
No. DE CONTRATO	169-2025-029	NIT DEL CONTRATISTA	322093937
NOMBRE DEL CONTRATISTA	Claudia Aracely Elvira Jalal Toc	CÓDIGO ÚNICO DE IDENTIFICACIÓN	3220939371601
<p>Promover los derechos específicos de las mujeres indígenas para contribuir a la prevención y defensa de los derechos de las mujeres indígenas desde la cosmovisión y el enfoque de derechos de las mujeres indígenas. Para que el objetivo se cumpla, la mayor parte de la prestación del servicio deberá desarrollarse en las áreas comunitarias.</p>			
MONTO TOTAL DEL CONTRATO	Q21,000.00	PLAZO DEL CONTRATO	01 octubre al 31 de diciembre 2025.
UNIDAD DONDE PRESTA SUS SERVICIOS	Oficina Regional de Alta Verapaz		
PERÍODO O MES DE ESTE INFORME	Noviembre 2025	MONTO A COBRAR	Q 7,000.00
ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO	ACTIVIDADES O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL PERÍODO DEL INFORME	RESULTADOS OBTENIDOS	
a) Realizar un mapeo de organizaciones gubernamentales y no gubernamentales	➤ Se realizó el mapeo de organizaciones gubernamentales y no gubernamentales	Resultados Obtenidos	

<p>gubernamentales para la coordinación, proyección y ejecución de actividades.</p>	<p>en los municipios que integran la Franja Transversal del Norte.</p>	
<p>➤ Se estableció contacto con las Direcciones Municipales de la Mujer (DMM) de cada municipio para la recopilación de información institucional.</p>	<p>➤ Se logró contar con un registro actualizado de organizaciones que trabajan en los municipios de la Franja Transversal del Norte, facilitando la planificación de actividades conjuntas.</p>	
<p>➤ Reunión de coordinación entre la DEMI y las DMM para el desarrollo de actividades con enfoque intercultural y de género.</p> <p>➤ Resultados Obtenidos</p> <p>➤ Se realizó la coordinación interinstitucional con las Direcciones Municipales de la Mujer (DMM) de los municipios pertenecientes a la Franja Transversal del Norte para la planificación conjunta de actividades informativas y de sensibilización.</p>	<p>➤ Se fortaleció la comunicación interinstitucional con las DMM y con entidades de apoyo local, lo que permitió una respuesta más articulada ante las necesidades de las mujeres.</p> <p>Medios de Verificación</p> <p>➤ Mapeo de Actores del Municipio de Chisec, Raxruhá, Fray Bartolomé de las Casas y Chahal</p> <p>➤ Fotografías en la recopilación de datos.</p>	

<p>mujeres indígenas, stands informativos sobre los derechos culturales, uso del idioma, etc).</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Se incrementó la participación de mujeres indígenas en espacios de información y sensibilización sobre sus derechos específicos y colectivos. ➤ Se logró una mayor visibilidad institucional de la DEMI en los municipios priorizados, fortaleciendo su presencia en el territorio. ➤ Incidencia Institucional: Reunión con la directora Municipal de Mujer de Chahal, Fray Bartolomé de las Casas, Chisec, Raxruhá. ➤ Se participó en la conmemoración del Día Internacional de la Eliminación de la Violencia contra la Mujer mediante la colocación de un stand informativo de la DEMI. ➤ Se fortaleció la presencia institucional de la DEMI en el evento interinstitucional. ➤ Se promovió la sensibilización comunitaria respecto a la prevención y denuncia de la violencia contra las mujeres. <p>Medios de verificación</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Fotografías enviadas a delegación de Alta Verapaz ➤ Listado de participantes
--	--

<p>c) Coordinar con organizaciones de mujeres, autoridades indígenas, para el desarrollo de temáticas enfocadas a los derechos individuales y colectivos de las mujeres indígenas.</p> <p>➤ Se realizaron talleres informativos con representantes de mujeres de las microrregiones en Fray Bartolomé de las Casas abordando temáticas relacionadas con el liderazgo femenino, participación comunitaria.</p> <p>➤ Se coordinó con organizaciones de mujeres y autoridades indígenas, participando en la reunión de la Comisión de la Mujer para planificar acciones a favor de las mujeres indígenas.</p>	<p>Resultados Obtenidos</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Se incrementó la presencia institucional de la DEMI en espacios comunitarios, contribuyendo al fortalecimiento del tejido social y la participación ciudadana de las mujeres indígenas. ➤ Taller informativo con representantes de mujeres de las 15 microrregiones del municipio de Fray Bartolomé de las Casas. ➤ Se fortaleció la coordinación con organizaciones de mujeres y autoridades indígenas de la Franja Transversal del Norte. ➤ Se fortaleció la coordinación interinstitucional y se definieron acciones conjuntas para promover los derechos de las mujeres indígenas. <p>Medios de Verificación</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Se recopilaron registros fotográficos y listados de participantes. ➤ Listado de representantes de mujeres titulares y suplentes.
---	---

		<ul style="list-style-type: none"> ➤ Fotografías enviadas a Delegación de Alta Verapaz.
	<p>Resultados Obtenidos</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Se logró una coordinación efectiva con el sistema educativo público, fortaleciendo los vínculos interinstitucionales de la DEMI. <p>Medios de Verificación</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Se recopilaron registros fotográficos y listados de participantes. ➤ Material didáctico (carteles) ➤ Fotografías enviadas a Delegación Alta Verapaz. 	
<p>e) Capacitar a funcionarios públicos de distintas instituciones públicas existentes en el departamento sobre los derechos específicos y colectivos de las mujeres indígenas, para la prevención de la violencia</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Se participó en la sesión ordinaria del Consejo Municipal de Desarrollo (COMUDE) en el municipio de Fray Bartolomé de las Casas, espacio que reúne a representantes de instituciones públicas. 	<p>Resultados Obtenidos</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Se fortaleció la coordinación con instituciones públicas locales y sectoriales presentes en el COMUDE, socializando el qué hacer de la DEMI. 	



**Defensoría
de la Mujer Indígena**

contra las mujeres indígenas.	<ul style="list-style-type: none">➤ Se generó mayor reconocimiento del rol institucional de la Defensoría de la Mujer Indígena (DEMI) y su contribución a la prevención de la violencia y promoción de derechos.➤ Funcionarios públicos mostraron interés en establecer canales de comunicación y derivación de casos hacia la institución.➤ Entrega de Trípticos para ampliar conocimientos sobre servicios de DEMI
f) Incidir y orientar a Direcciones municipales de la mujer para la incorporación en la planificación 2026 propuesta de malla curricular de procesos formativos dirigido a mujeres indígenas,	<p>Medios de Verificación</p> <ul style="list-style-type: none">➤ Registros fotográficos enviados a Delegación de Alta Verapaz.➤ Listado de participantes <p>Resultados Obtenidos</p> <ul style="list-style-type: none">➤ Se realizaron reuniones de coordinación con las Direcciones Municipales de la Mujer (DMM) de los municipios: Chisec, Raxruhá, Fray Bartolomé de las Casas, Chahal, con el fin de brindar orientación técnica en materia de planificación institucional.➤ Se logró la sensibilización y compromiso de las DMM para incorporar en sus planes anuales de trabajo propuestas formativas dirigidas a mujeres indígenas.

<p>enfocadas en la prevención de la violencia contra las mujeres indígenas;</p> <p>g) Apoyar en el desarrollo de talleres dirigidos a mujeres jóvenes y hombres de acuerdo con las peticiones y necesidades propios de la región.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Se brindó orientación técnica a las DMM de la franja transversal del Norte, sobre los contenidos formativos para fortalecer la prevención de la violencia contra las mujeres indígenas. 	<p>Medios de Verificación</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Entrega de trifoliar a Dirección Municipal de la Mujer (DMM) ➤ Se logró que las DMM integraran los contenidos propuestos en su planificación y reforzarán su enfoque preventivo dirigido a mujeres indígenas.
	<p>Resultados Obtenidos</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Se brindó apoyo técnico en la realización de talleres informativos en los municipios de la Franja Transversal del Norte, priorizando diferentes temas. ➤ Se fortaleció la sensibilización comunitaria sobre la importancia de la prevención de la violencia y la promoción de relaciones equitativas entre mujeres y hombres, jóvenes y señoritas, abordando temas de participación política de mujeres indígenas y prevención de embarazados a temprana edad y prevención de la violencia contra las mujeres. 	



Defensoría de la Mujer Indígena

		<p>Talleres/Charlas</p> <p>➤ Taller en Barrio María del Carmen, Fray Bartolomé de las Casas, Alta Verapaz.</p> <p>➤ Taller Informativo, Caserío Chimuchuch, Fray Bartolomé de las Casas, Alta Verapaz.</p> <p>➤ Coordinación de Taller con la Terapeuta de la Oficina de Cobán, Alta Verapaz.</p> <p>➤ Taller con lideresas comunitarias del área urbana del municipio de Chahal.</p> <p>➤ Coordinación con Psicóloga de la Oficina de Santa Catalina la Tinta, para la realización de un taller con lideresas comunitarias, Fray Bartolomé de las Casas, Alta Verapaz.</p>	<p>➤ 5 lideresas comunitarias, sensibilizadas con el tema: Derechos específicos y colectivos de las mujeres indígenas y del que a hacer de la Defensoría de la Mujer Indígena DEMI.</p> <p>➤ 85 líderes comunitarios sensibilizados y concientizados con la temática de Prevención de embarazos a temprana edad.</p> <p>➤ 6 usuarias concientizadas sobre la importancia de la respiración y la hidratación y los beneficios que aporta a las emociones.</p> <p>➤ 40 lideresas comunitarias, sensibilizadas con el tema: Derechos específicos y colectivos de las mujeres indígenas y del que a hacer de la Defensoría de la Mujer Indígena DEMI.</p> <p>➤ 10, usuarias sensibilizadas y Concientizadas sobre el autocuidado, y los derechos de la mujer.</p>
--	--	--	---

<p>h) Otras actividades inherentes a su contratación que sean solicitado por la delegada de la oficina región de Alta Verapaz y encargada de la unidad de educación y Formación.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Stand de la Defensoría de la Mujer Indígena DEMI en Fray Bartolomé de las Casas. ➤ Coordinación de Taller con la Terapeuta de la Oficina de Santa Catalina la Tinta, Alta Verapaz. 	<p>Medios de Verificación</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ 10 usuarias concientizadas sobre supervivientes de violencia, con la temática, Atención en Sanación, y del que hacer de la Defensoría de la Mujer Indígena (DEMI).
	<p>Resultados Obtenidos</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Apoyo en atención a usuarias que se presentan a la oficina de Fray Bartolomé de las Casas a solicitar los servicios de la DEMI. ➤ Se promovió una mayor eficiencia operativa y apoyo técnico continuo al equipo regional. ➤ Se atendió oportunamente a las usuarias, orientándolas según sus necesidades y rutas de atención. 	



**Defensoría
de la Mujer Indígena**

	<p>➤ Se fortaleció la confianza comunitaria en los servicios de la DEMI dentro del municipio.</p> <p>➤ Medios de Verificación</p> <p>➤ Fotografías varias</p>
--	---

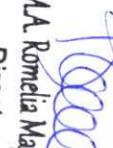
Municipio de Cobán, Departamento de Alta Verapaz, 28 de Noviembre del año 2025.

Firma del Contratista: 

Nombre del responsable de verificar el informe:

Licenciada Vilma Dalila Macz Coy

El responsable de verificar el cumplimiento del contrato hace constar, que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato y sus respectivos términos de referencia, para que procedan al trámite de liquidación respectivo.

  <p>Licda. Vilma Dalila Macz Coy DELEGADA REGIONAL DEFENSORA DE LA MUJER INDÍGENA SEDE DE ALTA VERAPAZ</p>	
Firma y sello del servidor público que verifica el Informe	Nombre, firma y sello de la autoridad competente

**INFORME MENSUAL DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS A:
DEFENSORÍA DE LA MUJER INDIGENA -DEMI-**
RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029

RENGLÓN PRESUPUESTARIO	029	UBICACIÓN	SANTA ROSA
NO. DE CONTRATO	153-2025-029	NIT DEL CONTRATISTA	45165130
NOMBRE DEL CONTRATISTA	ILSER MARINELY MELGAR MIJANGOS	CÓDIGO ÚNICO DE IDENTIFICACIÓN	1901028290608
OBJETO DEL CONTRATO			APOYAR A LA UNIDAD DE ATENCIÓN PSICOLÓGICA CON PROCESOS DE SANACIÓN COMO SEGUIMIENTO A LA ATENCIÓN INDIVIDUAL PSICOTERAPÉUTICA QUE LLEVAN LAS USUARIAS.
MONTO TOTAL DEL CONTRATO	Q 21,000.00	PLAZO DEL CONTRATO	01 DE OCTUBRE AL 31 DE DICIEMBRE 2025
UNIDAD DONDE PRESTA SUS SERVICIOS	OFICINA REGIONAL, SANTA ROSA		
PERÍODO O MES DE ESTE INFORME	NOVIEMBRE 2025	MONTO A COBRAR	Q 7,000.00
ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO	ACTIVIDADES O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL PERÍODO DEL INFORME	RESULTADOS OBTENIDOS	
a) Conformación de grupos de autoayuda para el fortalecimiento del equilibrio y bienestar	► Grupos de autoayuda con usuarias referidas de la unidad psicológica.	RESULTADOS OBTENIDOS:	► 14 usuarias que continúan su proceso psicológico participaron en taller de



**Defensoría
de la Mujer Indígena**

con enfoque integral de sanación y autocuidado.	<p>autoayuda con el tema, “Autoestima en la mujer, relaciones interpersonales saludables” mejoraron su estado emocional por medio de técnicas ancestrales de respiración consiente y la meditación. Referidas por el área de psicología de la Oficina Regional de Santa Rosa.</p> <p>✓ 5 usuarias recibieron intervención en crisis, brindando la atención en apoyo por crisis nerviosa se aplicó aromaterapia y técnica de respiración.</p>
b) Elaborar e implementar un plan mensual de actividades con grupos de autoayuda como seguimiento a los procesos de atención psicológica.	<p>✓ Elaboración e implementación de planes de talleres de grupos de autoayuda con los siguientes temas:</p> <ul style="list-style-type: none">- AUTOESTIMA- EL DUELO
c) Realizar procesos de sanación mensual con el personal de atención integral de casos de la Oficina Regional Santa Rosa.	<p>✓ Talleres grupales con personal de la DEMI SANTA ROSA, con los siguientes temas:</p> <p>✓ Se realizaron talleres de autocuidado con el personal de la Oficina Regional de Santa Rosa, con el objetivo de fortalecer y equilibrar emociones del personal, mediante</p>



Defensoría de la Mujer Indígena

	<ul style="list-style-type: none">- “Beneficios de la actividad física.- “La empatía en el trabajo”	<p>técnicas de relajación y prácticas de ejercicio corporal.</p> <p>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</p> <ul style="list-style-type: none">➤ Registro de participantes en planillas autorizadas.➤ Listado de asistencia.➤ Fotografías. <p>RESULTADOS OBTENIDOS:</p> <ul style="list-style-type: none">➤ Control de registro de participantes en cada actividad.➤ Listado de asistencia en cada taller.➤ Fotografías. <p>RESULTADOS OBTENIDOS:</p> <ul style="list-style-type: none">➤ Elaboración del informe mensual, que consta las acciones registradas de los grupos de autoayuda. <p>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</p> <ul style="list-style-type: none">➤ Continuación del proceso de elaboración de la guía. <p>RESULTADOS OBTENIDOS:</p> <ul style="list-style-type: none">➤ Se continuo con la elaboración del bosquejo de la guía, seleccionando los temas acordes para su elaboración final. <p>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</p> <ul style="list-style-type: none">➤ Guía digital. <p>RESULTADOS OBTENIDOS:</p> <ul style="list-style-type: none">➤ Conformación de grupos de autoayuda y autocuidado.
d) Llevar el registro y control de las participantes a los procesos de sanación, según formatos autorizados por DEMI.	<ul style="list-style-type: none">➤ Registro de participantes en planillas autorizadas.➤ Listado de asistencia.➤ Fotografías.	<p>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</p> <ul style="list-style-type: none">➤ Control de registro de participantes en cada actividad.➤ Listado de asistencia en cada taller.➤ Fotografías. <p>RESULTADOS OBTENIDOS:</p> <ul style="list-style-type: none">➤ Control de registro de participantes en cada actividad.➤ Listado de asistencia en cada taller.➤ Fotografías.
e) Elaborar informes mensuales de los procesos ejecutados.	<ul style="list-style-type: none">➤ Elaboración del informe mensual, que consta las acciones registradas de los grupos de autoayuda.	<p>RESULTADOS OBTENIDOS:</p> <ul style="list-style-type: none">➤ Entrega de informe en físico de procesos ejecutados a la unidad de Psicología y Delegada Regional. <p>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</p> <ul style="list-style-type: none">➤ Informe de actividad. <p>RESULTADOS OBTENIDOS:</p> <ul style="list-style-type: none">➤ Se continuo con la elaboración del bosquejo de la guía, seleccionando los temas acordes para su elaboración final. <p>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</p> <ul style="list-style-type: none">➤ Guía digital. <p>RESULTADOS OBTENIDOS:</p> <ul style="list-style-type: none">➤ Conformación de grupos de autoayuda y autocuidado.
f) Elaborar una guía de Sanación dirigido a mujeres indígenas sobrevivientes de violencia.	<ul style="list-style-type: none">➤ Continuación del proceso de elaboración de la guía.	
g) Coordinar con la Encargada de la Unidad de Psicología.		



Defensoría de la Mujer Indígena

<ul style="list-style-type: none">➤ Registro en la base de datos de usuarias referidas por la unidad psicológica.	<p>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</p> <ul style="list-style-type: none">➤ Registro en listado de usuarias➤ Fotografías.
<ul style="list-style-type: none">➤ Apoyo en la atención a usuarias que solicitan los servicios de atención integral de DEMI.➤ Otras actividades que soliciten las autoridades de la Defensoría de la Mujer Indígena y que consideren pertinentes.	<p>RESULTADOS OBTENIDOS:</p> <ul style="list-style-type: none">➤ Atención inicial a usuarias y referirlas a las unidades de atención de casos.➤ Caminata por el día International de personas con discapacidad en Cuilapa Santa Rosa. Aplicación de técnica ancestral de meditación a personas con discapacidad.➤ Fortalecer la sensibilización sobre la prevención de la violencia contra la mujer.➤ Talleres de Autocuidado en áreas rurales y urbanas de la Región de Santa Rosa.
<p>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</p> <ul style="list-style-type: none">➤ Fotografías.➤ Planillas	



**Defensoría
de la Mujer Indígena**

Municipio de Cuilapa, Departamento de Santa Rosa 28 de noviembre 2025

Firma del Contratista:

C. Lopez

Nombre del responsable de verificar el informe: Lcda. Orfa Marisela López de la Cruz.

El responsable de verificar el cumplimiento del contrato hace constar, que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato y sus respectivos términos de referencia, para que procedan al trámite de liquidación respectivo.



Firma y sello del servidor público que verifica el Informe

Nombre, firma y sello de la autoridad competente



Defensoría
de la Mujer Indígena

INFORME MENSUAL DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS A:
DEFENSORÍA DE LA MUJER INDÍGENA -DEMI-
RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029

RENGLÓN PRESUPUESTARIO	029	UBICACIÓN	Quetzaltenango
NO. DE CONTRATO	82-2025-029	NIT DEL CONTRATISTA	70642729
NOMBRE DEL CONTRATISTA	ELVIA YOLANDA PÉREZ BAUTISTA	CÓDIGO ÚNICO DE IDENTIFICACIÓN	2125683450907
OBJETO DEL CONTRATO			Que la oficina regional de Quetzaltenango de la Defensoría de la Mujer Indígena, cuente con el apoyo técnico para fortalecer procesos y acciones institucionales, para el adecuado seguimiento que se requiere.
MONTO TOTAL DEL CONTRATO	Q.30,000.00	PLAZO DEL CONTRATO	Del 01 de julio al 31 de diciembre del año 2025.
UNIDAD DONDE PRESTA SUS SERVICIOS	Oficina Regional de Quetzaltenango.		
PERÍODO DECLARADO	Mes de Noviembre del año 2025.	MONTO A COBRAR	Q.5,000.00
ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO		RESULTADOS OBTENIDOS	

ACTIVIDADES O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL PERÍODO DEL INFORME	
<p>A) Apoyar en las actividades que sean indispensables para el logro de los objetivos y metas de los planes y programas de la Oficina Regional de Quetzaltenango de la Defensoría de la Mujer Indígena.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Apoyo a las unidades: social y psicológica, de la oficina regional de Quetzaltenango, en la recepción de casos, llenado de expedientes, agendar citas y acompañamientos.
<p>B) Apoyar en la atención de la agenda de trabajo de la sede regional de la Defensoría de la Mujer Indígena.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Apoyo en el manejo de la agenda de la profesional de la unidad social y la unidad psicológica.
<p>C) Apoyar en la recopilación de información para la preparación de informes mensuales o informes requeridos por las diferentes unidades o Direcciones de la oficina Central de la Defensoría de la Mujer Indígena.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Apoyo en ingresar datos de expedientes del informe mensual de la unidad social y psicológica de la oficina regional de Quetzaltenango. ❖ Se apoyó a la profesional de la unidad social en el ingreso de datos al formulario de atenciones. ❖ Se apoyó a la profesional de la unidad psicológica ingreso de datos al formulario de atenciones.

	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Se brindó apoyo a la profesional de la unidad social y la unidad psicológica en el ingreso de datos al formato informe cuantitativo. ❖ Se apoyó a la profesional de la unidad psicológica en el filtrado de datos, para los informes solicitados por sede central.
D) Apoyar en actividades secretariales a la delegada y las profesionales que atienden a las usuarias en la oficina regional de Quetzaltenango de la Defensoría de la Mujer Indígena.	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Llamadas telefónicas a usuarias de la unidad psicológica y social de la oficina regional de Quetzaltenango. ❖ Apoyo a las profesionales encargadas de cada unidad: social, psicológica y jurídica, de la oficina regional de Quetzaltenango para el fotocopiado y escaneado de documentos. ❖ Se realizó la Revisión constante de la Plataforma del Proyecto JES de la Fiscalía de la Mujer del MP, en la referencia de nuevos casos para las unidades jurídica y psicológica. ❖ Se apoyó a las profesionales de cada unidad para la impresión, escaneado y fotocopiado de documentos.

<p>E) Apoyo en archivar informes mensuales o informes requeridos por las diferentes Unidades o Direcciones de la Oficina Central de la Defensoría de la Mujer Indígena.</p>	<p>❖ Apoyo a delegada de la oficina regional de Quetzaltenango</p>	<p>❖ Se apoyó en el archivo de la correspondencia recibida y enviada.</p>
<p>F) Otras actividades que le solicite la Delegada de la Oficina Regional de Quetzaltenango y las autoridades de la Defensoría de la Mujer Indígena, que consideren pertinentes.</p>	<p>❖ Atención con pertinencia cultural.</p>	<p>❖ Se brindó atención a usuarias y visitantes, con la preparación de café y/o té.</p> <p>❖ Se atendió la puerta a través del intercomunicador.</p> <p>❖ Se apoyó a las unidades para la atención de usuarias en el idioma Mam.</p> <p>❖ Participé en la reunión mensual de la Comisión Departamental de Prevención de la Violencia Sexual, Explotación y Trata de Personas de Quetzaltenango.</p> <p>❖ Apoyé en la coordinación del conversatorio denominado "Generando espacios de reflexión y análisis frente a la respuesta institucional en el</p>



**Defensoría
de la Mujer Indígena**

cumplimiento de la recomendación No. 39 de la CEDAW sobre los derechos de las mujeres y niñas indígenas" en el marco del Día Internacional de la Eliminación de la Violencia contra la Mujer.

Municipio de Quetzaltenango, Departamento de Quetzaltenango 28 de noviembre del año 2025

Firma del Contratista: 

Nombre del responsable de verificar el informe: Sra. Miriam Elizabeth Ixtabálán García

El responsable de verificar el cumplimiento del contrato, hace constar, que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato y sus respectivos términos de referencia, para que procedan al trámite de liquidación respectivo.

 Miriam Elizabeth García Delegada Regional Quetzaltenango Defensoría de la Mujer Indígena	 MA Romelia Magdalena Cal Carrasco Directora Ejecutiva Defensoría de la Mujer Indígena
Firma y sello del servidor público que verifica el Informe	Nombre, firma y sello de la autoridad competente